

Elektronisches Klassenbuch

1. Anmelden

Gehe mit dem Browser deiner Wahl (Firefox, Internet Explorer) ins Internet und navigiere zur Startseite des elektronischen Klassenbuchs: <http://kalliope.webuntis.com/WebUntis>

Die Startseite des elektronischen Klassenbuchs kann sich auf zwei Arten präsentieren, die weitere Vorgehensweise ist aber ident:

Version 1:



WebUntis

Willkommen bei WebUntis

Schulname
borg_grieskirchen

Benutzername
MeinName

Passwort

Login Reset

Version 2:



WebUntis

BORG GRIESKIRCHEN • A-4710, GYMNASIUMSTR.2
BORG Grieskirchen

Schulname borg_grieskirchen Benutzername MeinName Passwort Login

Heutige Nachrichten: 27.09.2010 

- Start des elektr. Klassenbuchs (mehr...)

Trage – falls notwendig – den Schulnamen (**borg_grieskirchen**) ein.

Trage dann **deinen Benutzernamen** (erfährst du bei deinem Klassenvorstand) ein! Achte dabei auf die Groß- und Kleinschreibung! Beim ersten Login benötigst du aber kein Passwort.

2. Navigation im Klassenbuch

Herzlich Willkommen im elektronischen Klassenbuch!

The screenshot shows the WebUntis homepage. At the top left is the logo 'WebUntis'. At the top right is the school name 'BORG GRIESKIRCHEN • A-4710, GYMNASIUMSTR. 2 BORG Grieskirchen'. Below the logo is a navigation bar with 'Home', 'Profil', and 'Abmelden'. The main content area has three sections: 'Stundenplan' with a 'Heutige Nachrichten: 27.09.2010' notification, 'Unterricht' with a link 'Start des elektr. Klassenbuchs (mehr...)', and 'Klassenbuch' which contains a calendar for September 2010. The calendar shows dates from 35 to 39, with the 27th highlighted. Below the calendar is the text 'Schuljahr: 2010/2011'.

Unter **Stundenplan** → **Klassen** erhältst du eine Übersicht den aktuellen Stundenplan deiner Klasse (inkl. Supplierungen, Stundenverschiebungen, Stundenentfall, ...).

Unter **Unterricht** → **Mein Unterricht** erhältst du eine Übersicht über deine Unterrichtsfächer.

Unter **Klassenbuch** → ... erhältst du eine Übersicht über deine Fehlstunden und deine (hoffentlich nicht vorhandenen) Klassenbucheintragen. Weiters kannst du unter diesem Menüpunkt auch dein Entschuldigungsschreiben ausdrucken.

3. Passwort ändern

Zuallererst sollte - damit kein Mitschüler Zugriff auf deine Daten hat - das Passwort geändert werden. Gehe dazu zum Menüpunkt **Profil**:

The screenshot shows the 'Profil' page in WebUntis. The navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main content area has a 'Profil' header and a 'Allgemein' tab. Below the tab are several input fields: 'Student' (redacted), 'Benutzergruppe' (Schueler), 'Abteilung', 'Sprache' (Deutsch), and 'e-Mail Adresse'. A red circle highlights the 'Passwort ändern' button. At the bottom of the form, another red circle highlights the 'Speichern' button. The 'Klassenbuch' section on the left is also visible, showing the same calendar as in the previous screenshot.

Clicke nun auf **Passwort ändern**. Der Rest müsste sich von selbst erklären. Vergiss aber nicht die Passwortänderung zu **speichern**.

Teile anschließend das Passwort deinem Klassenvorstand mit. Dieser führt eine Liste, in der alle Zugangsdaten aufgelistet sind. Falls du das Passwort vergisst, kannst du dann jederzeit den Klassenvorstand fragen.

4. Entschuldigungsschreiben

Ein Entschuldigungsschreiben pro Woche

Die Entschuldigungsschreiben sollten nicht - wie bisher üblich - sofort, sondern erst **in der darauf folgenden Schulwoche** ausgedruckt werden. Man kann nämlich alle Fehlstunden einer Woche auf einem Formular zusammengefasst ausdrucken lassen. Das spart Papier und man behält auch leichter die Übersicht.

Ausdruck eines Entschuldigungsschreibens

Unter **Klassenbuch** → **Meine Abwesenheiten** erhältst du eine Übersicht über deine - **noch nicht entschuldigten** - Fehlstunden in einem bestimmten Zeitraum:

WebUntis BORG GRIESKIRCHEN • A-4710, GYMNASIUMSTR. 2
BORG Grieskirchen

Home Profil Abmelden

Stundenplan **Meine Abwesenheiten**

Unterricht Zeitraum: 27.09.2010 - 01.10.2010 Status: - Alle -

Klassenbuch

Auswahl	Art	Student	Klasse	Von	Bis	Beginn	Ende	Grund	Status	Text
<input type="checkbox"/>		[Redacted]	[Redacted]	27.09.2010	27.09.2010	08:00	13:25	Krankheit Schüler	offen	
<input type="checkbox"/>		[Redacted]	[Redacted]	27.09.2010	27.09.2010	14:15	15:55	Krankheit Schüler	offen	

2 Elemente gefunden, Anzeige aller Elemente. 1

Bericht Abwesenheiten Entschuldigungsschreiben

Schuljahr: 2010/2011

Beachte, dass du eventuell den Zeitraum entsprechend anpassen musst! Nun kannst du die zu entschuldigenden Fehlstunden auswählen (Häkchen setzen!) und das Entschuldigungsschreiben ausdrucken.

Dieses Formular enthält nun alle relevanten Daten und muss nur noch von deinen Eltern (bei Volljährigkeit von dir) fertig ausgefüllt und unterschrieben werden.

Beachte: Zum Ausdrucken benötigst du den Acrobat Reader.

5. Übersicht über die Fehlzeiten

Unter **Klassenbuch** → **Fehlzeiten** erhältst du eine komplette Übersicht über deine Fehlzeiten im angegebenen Zeitraum.

6. Klassenbucheinträge

Unter **Klassenbuch** → **Klassenbucheinträge** erhältst du eine komplette Übersicht über deine Klassenbucheinträge im angegebenen Zeitraum.